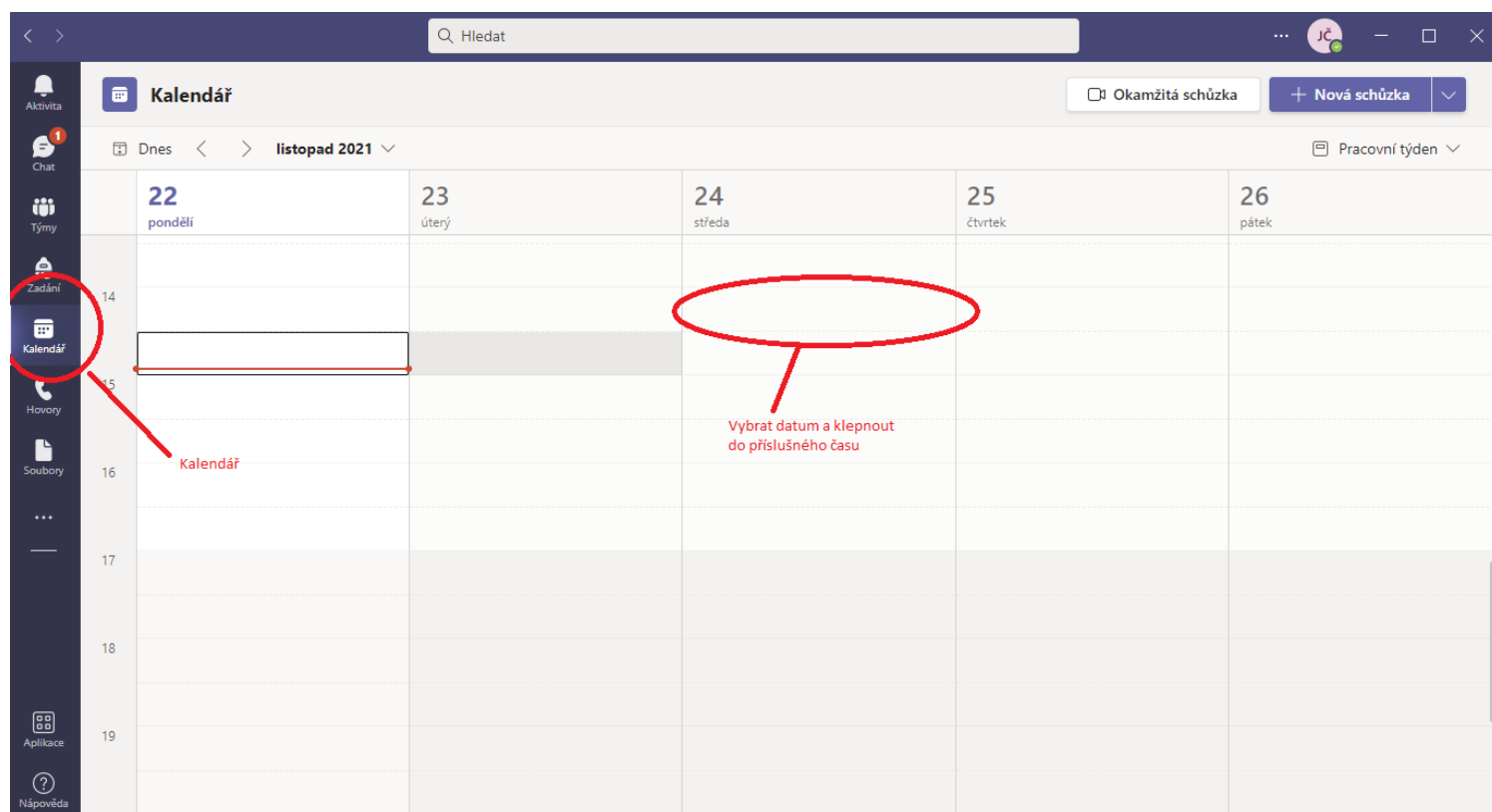


MS Teams hybridní výuka, přidání posluchárny

Zapnout MS Teams a klepnout na „Kalendář“. Vybrat datum události a čas.



Založit událost a „pozvat“ posluchárnu. Postup je stejný jako pro přidávání studenta.

Pro příklad, posluchárnu 1.17 zadáváte jako FHS_1.17. Pochopitelně je možné zadat kromě účtu posluchárny i další účastníky.

