

---

# Pro studenty

---

Vítejte na fakultě! Tenhle průvodce vás krok za krokem provede vším, co budete pro studium potřebovat. Zvládnete to za deset minut — a kdyby cokoli nešlo, [napište nám](#)

## 1. Aktivujte si účet CAS

Účet v Centrální autentizační službě (CAS) je klíč ke všem systémům univerzity — SIS, Moodle, e-mailu i Wi-Fi. Heslo získáte při vydání průkazu studenta ve [výdejním centru průkazů UK](#), nebo si ho nastavíte online. Podrobnosti v návodu [Heslo do CAS](#).

## 2. Založte si účet do domény JINONICE

Tímto účtem se přihlásíte k počítačům na fakultě a ke studentské tiskárně. Stačí se přihlásit na [ldap.cuni.cz](#) a v sekci „Další účty“ si nastavit heslo. Podrobný postup: [Účet do domény JINONICE](#).

## 3. Nastavte si studentský e-mail

Studentská pošta běží v Microsoft 365 na adrese [office365.cuni.cz](#). Na univerzitní e-mail vám chodí všechny důležité zprávy ze studijního oddělení — kontrolujte ho, nebo si nastavte přeposílání. Návod: [E-mail a Microsoft 365](#).

## 4. Připojte se k Wi-Fi Eduroam

Eduroam funguje na fakultě, na celé univerzitě i na většině univerzit po celém světě. Nastavíte ho jednou a máte ho všude. Návod: [Wi-Fi Eduroam](#).

## 5. Přihlaste se do SIS a Moodle

Ve [Studijním informačním systému](#) si zapisujete předměty a zkoušky, v [Moodle](#) najdete materiály k předmětům. Do obou se přihlásíte účtem CAS.

## 6. Přesměrujte si e-mail, ať vám nic neuteče

Zprávy ze studijního oddělení, od vyučujících i pozvánky ke zkouškám chodí na univerzitní adresu. Pokud ji neotvíráte denně, snadno něco přehlédnete. Doporučujeme proto zapnout přesměrování do schránky, kterou čtete pravidelně (např. Gmail nebo Seznam). Zabere to pár minut a univerzitní adresu přitom nerušíte. Návod: [přesměrování pošty](#)

**Hotovo?** Ještě se vám může hodit [tisk v knihovně](#), [software zdarma ke studiu](#) a [dvoufaktorové ověření](#), které váš účet ochrání.